

ヘルパーナビ取扱説明書

[訪問介護事業所登録編]

I. 事業所の登録方法

下記サイトへアクセスします。

<https://www.helpernavi.com/>

タブレット端末やスマートフォンをご利用の場合は右のQRコードを読み取り機能で撮影することでもアクセスできます。



ヘルパーナビとは、ヘルパー、ケアマネージャー、介護事業所の負担を軽減することによって、より質の高い訪問介護ができるように支援するサイトです。

ここをクリックするとヘルパーナビを操作を体験できます。

事業所様サイト

ログインID
パスワード
ログイン

訪問介護事業所の新規登録はこちら

新規登録マニュアル

新着情報
ホームページ開設 (2020/09/01)

スポンサー様サイト
募集中

「新規登録はこちら」をクリック

事業所登録ページが開きます

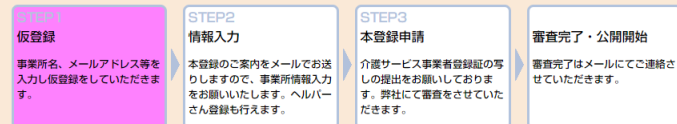
ヘルパーナビ®

訪問介護の支援プロジェクト

介護事業所登録

介護事業所の仮登録を行います。

登録から運用開始までの手順



詳しくはこちら

下記のご利用規約をご確認の上、必要事項を入力し[登録]ボタンをクリックして下さい。入力したメールアドレスに本登録ページのリンクと初期パスワードを送ります。メールに記されたリンクにアクセスすると本登録が行われます。

利用規約 ?

ヘルパーナビ 利用規約

本利用規約 (以下「本規約」と言います。) には、本サービスの皆様との間の権利義務関係が定められています。本全文をお読みいただいたうえで、本規約に同意いただく

第1条

1. 本サービスの利用には、本規約の登録事項

利用規約を確認して をクリック

上記内容に同意しました

ログインID ? ① 注意の英数字(4~16文字)

事業所名 ? ② 半角で20文字、半角で40文字まで

事業所番号 ? ③ 半角数字で15桁まで

電話番号 ? ④ 03-0000-0000

メールアドレス ? ⑤ taro@helpernavi.com

※ メール受信制限を設定している場合は、support@helpernavi.comに変更して下さい。

解説

- ① 貴事業所でIDを決めて下さい。IDは英数字で4文字以上16文字以下です。
- ② 正式な貴事業所名を入力して下さい。(株式会社、有限会社等は省略可能です。)
- ③ 指定事業所番号を入力して下さい。
- ④ 届け出している電話番号を入力して下さい。
- ⑤ ヘルパーナビからパスワード、お知らせを送付するメールアドレスです。@helpernavi.comから受信可能なメールアドレスを入力して下さい。

登録

全て入力したら「登録」をクリック

詳しくはこちら

下記のご利用規約をご確認の上、必要事項を入力し[登録]ボタンをクリックして下さい。
入力したメールアドレスに本登録ページのリンクと初期パスワードと送ります。
メールに記されたリンクにアクセスすると本登録が行われます。

利用規約 ?

ヘルパーナビ 利用規約

本利用規約（以下「本規約」と言います。）には、本サービスの提供条件及び当社と登録事業所の皆様との間の権利義務関係が定められています。本サービスの利用に際しては、本規約の全文をお読みいただいたうえで、本規約に同意いただく必要があります。

第1条（適用）

1. 本規約は、本サービスの提供条件及び本サービスの利用に関する当社と登録事業所との間の権利義務関係を定めることを目的とし、登録事業所と当社との間の本規約の適用範囲に適用されます。

☑ 上記内容に同意しました

ログインID ? ABC001

事業所名 ? ABC事業所

事業所番号 ? 123456789

電話番号 ? 03-0000-0000

メールアドレス ? taro@abc.co.jp

※ メール受信制限を設定している場合は、support@helpernavi.comからの受信を許可するように設定を変更して下さい。

登録

入力したメールアドレスにパスワードの案内が送られます

「はい」をクリック

メールサンプル

件名 : ヘルパーナビ本登録のご案内
差出人 : ヘルパーナビ <support@helpernavi.com>
宛先 : taro@abc.co.jp

ヘルパーナビ本登録のご案内

本メールはヘルパーナビ登録をされたお客様への自動配信メールです。
このメールにご返信をいただきましてもお答えできませんのでご了承下さい。

ABC事業所 様

[受信日時] 2020-03-16 06:46:01
[受付番号] 01046

解 説

- | | |
|---|----------------|
| ① | 貴事業所のログインIDです。 |
| ② | 貴事業所のパスワードです。 |

ヘルパーナビへご登録賜りありがとうございます。
ログインID及び初期パスワードをお送りします。

ログインID: ABC001 ①
パスワード: ***** ②

以下のURLよりログインし必要なデータの入力を行って下さい。
事業所情報の登録と事業登録証の写しをご提示していただくことで本登録完了となります。

▼ URL: <https://www.helpernavi.com/>

御不明な点があれば下記URLにてお問い合わせ下さい。

▼ URL: <https://www.helpernavi.com/inquiry.php>

=====

株式会社メイセンシングデザイン
ヘルパーナビ カスタマーサポート窓口 <support@helpernavi.com>

⚠ ログインIDとパスワードは忘れないよう必ず控えて下さい。

ヘルパーナビトップページへ戻ります。

ヘルパーナビ®
訪問介護の支援プロジェクト

ヘルパーナビとは、ヘルパー、ケアマネージャ、介護事業所の負担を軽減することによって、より質の高い訪問介護ができるように支援するサイトです。

ここをクリックするとヘルパーナビを操作を体験できます。

事業所様サイト

ログインID
パスワード
ログイン

パスワードをお忘れの場合

訪問介護事業所の新規登録はこちら

新規登録マニュアル

新着情報

ホームページ開設 (2020/09/01)

スポンサー様サイト

募集中

メールに案内されたログインIDとパスワードを入力し、「ログイン」をクリック



事業所管理ページが開きます

ヘルパーナビ®
訪問介護の支援プロジェクト

ABC事業所様
ログアウト

情報 事業所 ヘルパー管理 苗 スケジュール管理 求人 評価閲覧 パスワード変更 ライセンス

登録から運用開始までの手順

STEP1 反登録
事業所名、メールアドレス等を入力し仮登録をさせていただきます。

STEP2 情報入力
本登録のご案内をメールでお送りしますので、事業所情報入力をお願いします。ヘルパーさん登録も行えます。

STEP3 本登録申請
介護サービス事業者登録証の写しの提出をお願いしております。弊社にて審査をさせていただきます。

審査完了・公開開始
審査完了はメールにてご連絡させていただきます。

詳しくはこちら

事業所様ページ操作マニュアル

ヘルパーナビにご登録ありがとうございます。
事業所情報の入力完了していません。**「事業所情報変更」**ページにて情報の入力をお願いします。

「事業所情報変更」をクリック

ヘルパーナビ[®]

訪問介護の支援プロジェクト

ABC事業所様

ログアウト

情報 事業所 ヘルパー管理 スケジュール管理 求人 評価閲覧 パスワード変更 ライセンス

事業所のデータ登録・変更を行います。

ヘルパー検索 ① 公開 非公開

事業所名 ② 名前 ABC事業所 必須

フリガナ エービーシーギョウショ

事業所番号 ③ xxxxxxxx 必須

事業所住所 ④ 位置情報を利用 地図から選択 ※「位置情報を利用」はGPS付き端末以外では機能しません。

〒 1140004 千→住所入力

都道府県 東京都

市区町村 北区

町名 堀船

番地以降 z-z-z

公開連絡先 ⑤ 電話番号 03-0000-0000 必須

FAX番号 例: 03-0000-0000

メール taro@abc.co.jp

担当者氏名 ⑥ ABC太郎

担当者フリガナ エービーシータロウ

ホームページ ⑦ https://www.abc.co.jp

事業所設立年月 ⑧ 2000 年 1 月

特定事業所加算 ⑨ なし 加算Ⅰ 加算Ⅱ 加算Ⅲ 加算Ⅳ

介護予防・日常生活支援総合事業 ⑩ なし あり

事業所紹介 ⑪

全て入力したら「更新」をクリック

更新

解 説	
①	事業所及び所属するヘルパーさんをヘルパー検索対象にするかどうかを選択します。通常は「公開」を選択しておきますが、スケジュールが埋まっていて新規に依頼を受けることができないとき等は「非公開」を選択して下さい。非公開にしておくとも所属する全てのヘルパーさんが検索対象から外れるので「問い合わせ頂いたのに断らざるを得ない」という状況を減らせます。
②	登録時に入力していただいた事業所名が表示されています。修正も可能です。フリガナの入力をお願いします。
③	登録のときに入力した貴事業所の登録事業所番号が表示されています。間違っていないか確認して下さい。修正も可能です。
④	貴事業所の住所を入力して下さい。ヘルパー検索結果に表示されますので正確に記入して下さい。住所入力にはGPSや地図を使用した補助入力機能があります。(利用方法は付録-1 住所入力を参照)
⑤	登録のときに入力した電話番号とメールが表示されています。修正も可能です。FAX番号も追加入力して下さい。(任意) ヘルパー検索結果に表示されますので正確に記入して下さい。
⑥	担当者名とフリガナを記入して下さい。(名字だけでも構いません)
⑦ 任意	ホームページがあれば、URLを入力して下さい。
⑧ 任意	事業所設立年月を記入して下さい。
⑨	加算を取得している場合は選択して下さい。
⑩	介護予防・日常生活支援総合事業をしているかの有無を選択して下さい。
⑪ 任意	自由記載欄です。ケアマネジャー向けに紹介できる貴事業所の特色を入力して下さい。



[更新]をクリックすることでデータが保存されます。
[更新]をクリックせずにページを移動してしまうと入力したデータが失われてしまいますのでご注意ください

ヘルパーナビ[®] ABC事業所様
訪問介護の支援プロジェクト
ログアウト

情報 事業所 ヘルパー管理 スケジュール管理 求人 評価閲覧 パスワード変更 ライセンス

事業所のデータ登録・変更を行います。

ヘルパー検索 ? 公開 非公開

事業所名 ? 名前 ABC事業所
フリガナ エービーシーギョウショ
必須

事業所番号 ? 123456789
必須

事業所住所 ? 位置情報を利用 地図から選択 ※「位置情報を利用」はGPS付き端末以外では機能しません。
必須

〒 1140004 〒 → 住所入力
都道府県 東京都
市区町村 北区
町名 船橋
番地以降 1-1-2

公開連絡先 ? 電話番号 03-0000-0000
必須 FAX番号 03-0000-0000
メール taro@abc.co.jp
担当者氏名 A B C 太郎
担当者フリガナ エービーシータロウ

ホームページ ? https://www.abc.co.jp

事業所設立年月 ? 2000 年 1 月

特定事業所加算 ? なし 加算Ⅰ 加算Ⅱ 加算Ⅲ 加算Ⅳ

介護予防・日常生活支援総合事業 ? なし あり

事業所紹介 ?

更新

確認
設定を更新します。よろしいですか？
はい いいえ
「はい」をクリック



ヘルパーナビ[®] ABC事業所様
訪問介護の支援プロジェクト
ログアウト

情報 事業所 ヘルパー管理 スケジュール管理 求人 評価閲覧 パスワード変更 ライセンス

事業所のデータ登録・変更を行います。

ヘルパー検索 ? 公開 非公開

事業所名 ? 名前 ABC事業所
フリガナ エービーシーギョウショ
必須

事業所番号 ? 123456789
必須

事業所住所 ? 位置情報を利用 地図から選択 ※「位置情報を利用」はGPS付き端末以外では機能しません。
必須

〒 1140004 〒 → 住所入力
都道府県 東京都
市区町村 北区
町名 船橋
番地以降 1-1-2

公開連絡先 ? 電話番号 03-0000-0000
必須 FAX番号 03-0000-0000
メール taro@abc.co.jp
担当者氏名 A B C 太郎
担当者フリガナ エービーシータロウ

ホームページ ? https://www.abc.co.jp

事業所設立年月 ? 2000 年 1 月

特定事業所加算 ? なし 加算Ⅰ 加算Ⅱ 加算Ⅲ 加算Ⅳ

介護予防・日常生活支援総合事業 ? なし あり

事業所紹介 ?

更新

情報
事業所情報を登録しました。
情報ページの手順に従い介護サービス事業者登録証の提出をお願い致します。
閉じる
「閉じる」をクリック

指定事業所番号が確認できる書類を送付していただく必要があります。

指定通知書をご用意いただき、情報ページの案内に従って送付をお願いします。

ヘルパーナビ[®]
訪問介護の支援プロジェクト

ABC事業所様
ログアウト

情報 事業所 ヘルパー管理 スケジュール管理 求人 評価閲覧 パスワード変更 ライセンス

「情報」をクリック

STEP1 仮登録
事業所名、メールアドレス等を入力し仮登録をしていただきます。

STEP2 情報入力
本登録のご案内をメールでお送りしますので、事業所情報入力をお願いいたします。ヘルパーさん登録も行えます。

STEP3 本登録申請
介護サービス事業者登録証の写しの提出をお願いしております。弊社にて審査をさせていただきます。

審査完了・公開開始
審査完了はメールにてご連絡させていただきます。

詳しくはこちら

事業所様ページ操作マニュアル

1. 介護サービス事業者登録証の提出をお願い致します。

登録証の提出方法は「電子データの送付」又は「郵送による書面提出」が選択できます。

電子データの送付の場合

2. 下記の[ファイルを選択]ボタンをクリックすると保存されているファイルを選択できます。ここで登録証の写真ファイル(jpg/png)またはPDFファイルを選択して下さい。選択したファイルはプレビューされます。よろしければ[送信]をクリックして下さい。

ファイルを選択 選択されていません 送信

■カメラ内蔵のスマートフォンやパソコンでは専用サイトから登録証の撮影・送信が行えます。

ご使用中の端末から撮影・送信を行う場合は下記リンクをクリックして下さい。
https://www.helpernavi.com/certificate_req.php?demo=1&?id=ABC001

3. スマートフォン等の別端末で行う場合は上記リンクアドレスを直接入力するか、右記のQRコードを読み取ってアクセスしてください。

郵送による書面提出の場合

登録証のコピーを下記の住所へ郵送して下さい。(郵送料はお客様のご負担となります。)

〒151-0053
東京都渋谷区代々木2-33-1-305
株式会社メイセンシングデザイン
ヘルパーナビ登録係

到着確認のため、郵送した場合は下記のチェックを入れてください。
もし届かなかった場合弊社からご連絡いたします。

郵送致しました

解説

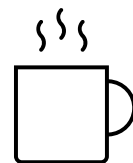
指定通知書を①②③のいずれかの方法で登録して下さい。

- 1 通知書を写真に撮った画像、又はPDF化したデータをアップロードします。
[ファイルを選択]をクリックするとファイル選択画面が表示されるので通知書のデータを選択して下さい。
その後[送信]をクリックすると送付されます。(付録-2を参照)
- 2 タブレット端末やスマートフォンをご利用の場合、その内臓カメラで通知書の撮影と送付が行えます。
タブレット端末等でQRコードを読み込み、表示されたURLにアクセスすると撮影&送信ページが開きます。
ここで通知書を撮影して送信をクリックすると送付されます。(付録-3を参照)
- 3 当社(表示されている住所)に通知書のコピーを郵送して下さい。
[郵送致しました]にチェックしていただけると不達の確認ができるので郵送後クリックをお願いします。

以上で事業所登録
は終了です

おつかれさまでした。
登録完了までには2営業日程お時間をいただく場合があります。
(郵送の場合は到着後)

登録完了後はヘルパーさんの登録方法に進んで下さい。
操作方法は情報ページにある事業所ページ操作
説明書をご覧ください。



付録-1 住所入力

住所の入力は、直接入力する以外にも下記の入力補助機能で入力することも可能です。

1. 「〒→住所入力」の使用方法

事業所住所 ? 必須

位置情報を利用 地図から選択 ※「位置情報を利用」はGPS付き端末以外では機能しません。

〒 1150044 〒→住所入力

① 郵便番号を入力

② 「〒→住所入力」をクリック

市区町村

町名

番地以降

公開連絡先 ? 電話番号 03-0000-0000



郵便番号から都道府県、市区町村、町名が入力されます。

事業所住所 ? 必須

位置情報を利用 地図から選択 ※「位置情報を利用」はGPS付き端末以外では機能しません。

〒 1140004 〒→住所入力

都道府県 東京都

市区町村 北区

町名 堀船

番地以降

公開連絡先 ? 電話番号 03-0000-0000

③ 番地は入力して下さい

2. 「位置情報を利用」の使用方法

事業所住所 ? 必須

位置情報を利用 地図から選択 ※「位置情報を利用」はGPS付き端末以外では機能しません。

〒→住所入力

① 「位置情報を利用」をクリック

市区町村

町名

番地以降

公開連絡先 ? 電話番号 03-0000-0000



GPS機能を持っている場合はGPSから、持たない場合はウェブブラウザが記憶している位置情報から住所が入力されます。GPSは屋内では正しく取得することができない場合があります。異なっていた場合は直接住所を修正して下さい。

事業所住所 ? 必須

位置情報を利用 地図から選択 ※「位置情報を利用」はGPS付き端末以外では機能しません。

〒 1140004 〒→住所入力

都道府県 東京都

市区町村 北区

町名 堀船

番地以降

公開連絡先 ? 電話番号 03-0000-0000

3. 「地図から選択」の使用方法

事業所住所 ※「位置情報を利用」はGPS付き端末以外では機能しません。

〒

都道府県 東京都

市区町村

町名

番地以降

公開連絡先 電話番号 03-0000-0000

「地図から選択」をクリック

地図ウィンドウが開きます。

事業所住所入力

事業所の位置をクリックして下さい。

地図 航空写真

入力したい場所をクリック

住所確認ウィンドウが開きます。

「はい」をクリック

選択した住所が入力されます。

事業所住所 ※「位置情報を利用」はGPS付き端末以外では機能しません。

〒 1150044

都道府県 東京都

市区町村 北区

町名 赤羽南

番地以降 1-7-3

公開連絡先 電話番号 03-0000-0000

地図はGoogle Mapsを使用しています。
スクロール、縮尺の変更方法はGoogle Mapsの使用法をご覧ください。

Google Maps は、Google, Inc. の商標または登録商標となります。

付録-2 ファイル送信手順

介護サービス事業者登録証の提出をお願い致します。

登録証の提出方法は「電子データの送付」又は「郵送による書面提出」が選択できます。

電子データの送付の場合

① 「ファイルを選択」をクリック

下記の[ファイルを選択]ボタンをクリックすると保存されているファイルを選択できます。ここで登録証の写真ファイル(jpg/png)またはPDFファイルを選択して下さい。選択したファイルはプレビューされます。よろしければから[送信]をクリックして下さい。

ファイルを選択 指定通知書.png 送信

スマートフォンやパソコンでは専用サイトから登録証の撮影・送信が行えます。

② 送信するファイルを選択

③ 「開く」をクリック

20130801_指定通知書.pdf 2020/03/29 23:33 Adobe Acrobat D... 200 KB

img20130801.jpg 2020/09/27 10:52 IrfanView.JPG File 1,765 KB

開く(O) キャンセル

ファイルを選択 選択されていません 送信

電子データの送付の場合

下記の[ファイルを選択]ボタンをクリックすると保存されているファイルを選択できます。ここで登録証の写真ファイル(jpg/png)またはPDFファイルを選択して下さい。選択したファイルはプレビューされます。よろしければから[送信]をクリックして下さい。

⑤ 「送信」をクリック

ファイルを選択 指定通知書.png 送信

プレビュー

25 届保高介護保険番号

指定通知書

千葉県保健医療福祉部 介護保険課

千葉県社会福祉協議会 介護保険課

平成25年7月25日

東京都知事 後藤 公洋

記

④ 選択したファイルの内容が表示されるので事業所番号が読み取れることを確認して下さい

1 事業所番号	519100000000
2 事業所名	有限会社社会福祉協議会 介護保険課
3 所在地	千葉県千葉市中央区新大塚1-1-1

介護サービス事業者登録証の提出をお願い致します。

登録証の提出方法は「電子データの送付」又は「郵送による書面提出」が選択できます。

電子データの送付の場合

下記の[ファイルを選択]ボタンをクリックすると保存されているファイルを選択して下さい。選択したファイルはプレビューされます。よろしければから[送信]をクリックして下さい。

ファイルを選択 img20130801.jpg 送信

プレビュー

⑥ 「はい」をクリックすると送信されます

確認

登録証の写真ファイルを送信します。よろしいですか？

はい いいえ

付録-3 スマートフォン等から撮影、送信手順

電子データの送付の場合

下記の[ファイルを選択]ボタンをクリックすると保存されているファイルを選択できます。ここで登録証の写真ファイル(jpg/png)またはPDFファイルを選択して下さい。選択したファイルはプレビューされます。よろしければ[送信]をクリックして下さい。

ファイルを選択 選択されていません



■カメラ内蔵のスマートフォンやパソコンでは専用サイトから登録証の撮影・送信が行えます。

ご使用中の端末から撮影・送信を行う場合は下記リンクをクリックして下さい。

https://www.helpearnavi.com/certificate_rea.php?demo=1&?id=ABC001

スマートフォン等の別端末で行う場合は上記リンクアドレスを直接入力するか、右記のQRコードを読み取ってアクセスしてください。

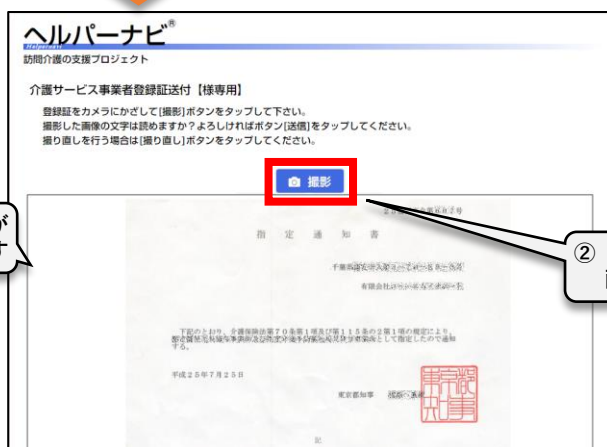


① スマートフォン等でQRコードを読み込み、リンク先に移動

スマートフォン画面

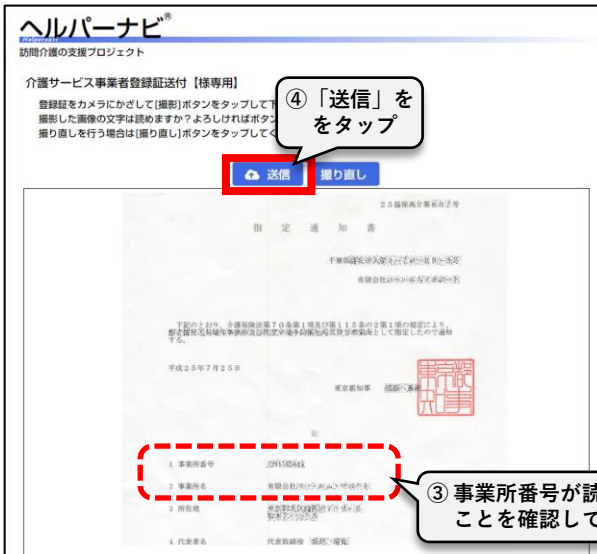


撮影ページが開くとき左図のようなメッセージが表示されることがあります。その場合は[許可]をクリックして下さい。



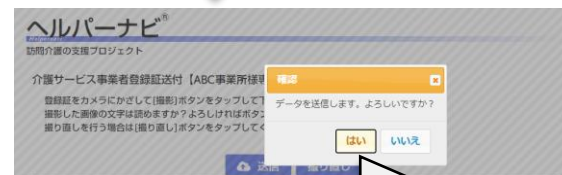
カメラ画像が表示されます

② 「撮影」をタップすると画像が取り込まれます



④ 「送信」をタップ

③ 事業所番号が読み取れることを確認して下さい



⑤ 「はい」をクリックすると送信されます

MEMO

第1版 2020年9月28日

〒151-0053
東京都渋谷区代々木2-33-1-305
株式会社 メイセンシングデザイン
<https://www.maysensing.com>
Mail : postmaster@maysensing.com